

## OBCHODNÉ PODMIENKY | Požičovňa Športového výstroja | ZIMNÁ SEZÓNA 2024/2025

1. Tieto obchodné podmienky pre zimnú sezónu 2024/2025 vydané spoločnosťou **Tatry mountain resorts, a. s.**, so sídlom Demänovská dolina 72, 031 01 Liptovský Mikuláš, IČO: 31 560 636, zapísanou v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel: Sa, vložka číslo: 62/L, (ďalej len „**spoločnosť TMR**“ alebo len „**prevádzkovateľ**“), upravujú poskytovanie služieb – požičovňa športového výstroja a príslušenstva v stredisku Jasná.
2. Služba požičovne je služba poskytovaná spoločnosťou TMR zákazníkovi na základe zmluvy o nájme hnutelných vecí uzatvorenej medzi spoločnosťou TMR ako prenajímateľom a zákazníkom ako nájomcom, ktorej predmetom je záväzok spoločnosti TMR umožniť zákazníkovi dočasné odplatné užívanie športového výstroja a/alebo príslušenstva podľa ponuky spoločnosti TMR a záväzok zákazníka užívať športový výstroj a/alebo príslušenstvo po dojednanú dobu výlučne na dohodnutý alebo obvyklý účel a zaplatiť za užívanie športového výstroja a/alebo príslušenstva spoločnosti TMR dohodnutú odmenu - nájomné (ďalej len „**nájom**“ alebo len „**služba**“).
3. **Športovým výstrojom sa rozumejú lyže, lyžiarky, bežky, XC obuv, snowboard, snowboardové topánky, snowskates, sánky, ski-trikke, zibob, skifox a korčule.**
4. **Príslušenstvom sa rozumejú lyžiarske a turistické palice, ochranné prostriedky (prilba, chrániče a podobne), detský nosič, ABS batoh, stúpacie pásy.**
5. Zákazník má možnosť si počas **zimnej sezóny 2024/2025** určenej prevádzkovateľom zakúpiť službu požičania športového výstroja a/alebo príslušenstva za ceny uvedené v Cenníku spoločnosti TMR vydaného pre zimnú sezónu 2024/2025, ktorý je dostupný na internetovej stránke [www.vt.sk](http://www.vt.sk) a v prevádzkarňach Tatry Motion v stredisku Starý Smokovec a Tatranská Lomnica, ktorých prevádzkovateľom je spoločnosť TMR.
6. Zákazník má možnosť zakúpiť si službu priamo v prevádzkarňach požičovní športového výstroja prevádzkovaných spoločnosťou TMR, ktorých zoznam je uvedený na internetovej stránke [www.vt.sk](http://www.vt.sk) alebo *online* prostredníctvom internetového programu Gopass, ktorého prevádzkovateľom je spoločnosť GOPASS SE, so sídlom Komořanská326/63, Modřany, 143 00 Praha, Česká republika, IČ: 171 07 148, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu v Prahe, sp. zn. H 2546(ďalej len „**spoločnosť GOPASS**“),[www.gopass.travel](http://www.gopass.travel). Objednávka služby *online* prostredníctvom internetového programu Gopass[www.gopass.travel](http://www.gopass.travel)sa okrem týchto obchodných podmienok spravuje aj všeobecnými obchodnými podmienkami programu Gopass, ktoré sú dostupné na internetovej stránke [www.gopass.travel](http://www.gopass.travel).V prípade, ak ustanovenia týchto obchodných podmienok obsahujú odlišnú úpravu ako všeobecné obchodné podmienky programu Gopass, prednosť majú ustanovenia týchto obchodných podmienok. V rozsahu, v akom sa ustanovenia týchto obchodných podmienok líšia od ustanovení všeobecných obchodných podmienok programu Gopass, sú rozhodujúce ustanovenia týchto obchodných podmienok
7. V prípade objednávky služby *online* prostredníctvom internetového programu Gopass[www.gopass.travel](http://www.gopass.travel)je zákazník povinný uskutočniť objednávku s povinnosťou platby. Online úhrada za službu prebieha prostredníctvom platobnej karty (zoznam akceptovaných kariet je uvedený na internetovej stránke [www.gopass.travel](http://www.gopass.travel)pred potvrdením úhrady). Po vykonaní úhrady je zákazníkovi doručené e-mailom potvrdenie objednávky a potvrdenie o úhrade.

8. V prípade objednávky služby *online* zákazník **nie je** oprávnený odstúpiť od zmluvy podľa § 19 ods. 1 písm. l) zákona č. 108/2024 Z.z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Možnosť odstúpenia od zmluvy o nájme sa spravuje príslušnými ustanoveniami všeobecných obchodných podmienok programu Gopass.
9. V prípade objednávky služby *offline* (priamo v prevádzkarni) je možná úhrada vopred alebo po skončení doby nájmu (tzv. *otvorený nájom*). O kúpe služby bude zákazníkovi vydaný daňový doklad (pokladničný doklad a/alebo faktúra). Úhradu za službu je zákazník oprávnený vykonať v hotovosti do pokladne alebo bezhotovostným spôsobom – platobnou alebo kreditnou kartou.
10. Pri objednaní služby je zákazník povinný pravdivo vyplniť elektronický registračný formulár prostredníctvom registračného systému priamo v prevádzkarni spoločnosti TMR.
11. Pri objednaní služby *offline* je zákazník povinný predložiť doklad totožnosti (občiansky preukaz, cestovný pas, vodičský preukaz).
12. V prípade tzv. *otvoreného nájmu* je zákazník povinný uhradiť vopred nájomné minimálne na najkratšiu ponúkanú dobu nájmu. Skutočnosť, že zákazník má záujem o otvorený nájom je povinný túto skutočnosť oznámiť pri podpise výpožičného listu. V prípade, že tak neurobí, je povinný o predĺžení doby nájmu informovať prevádzkareň, v ktorej podpísal výpožičný list a to osobne, alebo telefonicky.
13. Na základe *online* objednávky si môže zákazník objednanú športovú výstroj a/alebo príslušenstvo vyzdvihnúť v prevádzkarni Tatry Motion, v ktorej si službu objednal a ktorú uviedol v *online* objednávke. Zoznam prevádzkarni a otváracie hodiny sú uvedené na internetovej stránke [www.gopass.travel](http://www.gopass.travel). Na základe objednávky služby *offline* si zákazník môže športovú výstroj a/alebo príslušenstvo prevziať v prevádzkarni požičovne športového výstroja prevádzkovanej prevádzkovateľom, v ktorej si požičanie športového výstroja objednal. O odovzdaní a prevzatí športového výstroja a/alebo príslušenstva zákazníkovi bude spísaný preberací protokol, tzv. výpožičný list, podpísaný zákazníkom. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo odoprieť zákazníkovi odovzdanie objednaného športového výstroja a/alebo príslušenstva v prípade, ak je zákazník v okamihu prevzatia športového výstroja a/alebo príslušenstva pod vplyvom alkoholických nápojov alebo iných omamných alebo psychotropných látok.
14. V prípade skupín nad 20 osôb môže zákazník kontaktovať povereného zamestnanca prevádzkovateľa s možnosťou využitia služieb a spôsobu ich poskytnutia.
15. Pri odovzdaní športového výstroja a/alebo príslušenstva bude so zákazníkom spísaný „výpožičný list“ obsahujúci najmä osobné údaje zákazníka, opis športového výstroja a/alebo príslušenstva, miesto a čas odovzdania športového výstroja a/alebo príslušenstva, dobu nájmu, údaj o poskytnutom depozite. Zákazník sa vo vlastnom záujme dôkladne oboznámi so športovým výstrojom, jeho technickými dispozíciami, možnosťami, technickými limitmi, terénymi možnosťami užívania (najmä vybrané trasy v danej lokalite, stav počasia a jeho prognóza, technická náročnosť tratí a podobne). Po kontrole športového výstroja a/alebo príslušenstva, ktorý má v úmysle si prenajať, a akceptácii jeho stavu, prechádza nebezpečenstvom na športovom výstroji a/alebo príslušenstve na zákazníka. Ak pri obhliadke zistí zákazník akékoľvek vady alebo poškodenia, je povinný ich oznámiť prevádzkovateľovi bezodkladne pri prehliadke. Na

vady, na ktoré zákazník neupozornil prevádzkovateľa pri prevzatí, nebude možné prihliadnuť, ibaže ich zákazník nemohol zistiť.

16. Pri prevzatí športového výstroja a/alebo príslušenstva zákazníkom je zákazník povinný predložiť Občiansky preukaz alebo iný doklad totožnosti prevádzkovateľovi v rámci depozitu:

Športové Sane	Občiansky preukaz
---------------	-------------------

V prípade vzniku nároku spoločnosti TMR na náhradu škody alebo náhradu nákladov zo strany zákazníka, je spoločnosť TMR oprávnená uspokojiť svoje pohľadávky voči zákazníkovi. Spoločnosť TMR je oprávnená vymáhať na úhradu pohľadávok voči zákazníkovi vyplývajúcich alebo súvisiacich s nájmom športového výstroja a/alebo príslušenstva formou jednostranného započítania. Spoločnosť TMR vráti zákazníkovi občiansky preukaz alebo iný doklad totožnosti po naskenovaní do systému, pri súčasnom predložení výpožičného listu a pokladničného dokladu zákazníkom.

17. Druhy nájmu:

2. **Športové sane**

**Celodenný nájom:** od momentu prevzatia športového výstroja a/alebo príslušenstva do skončenia prevádzkovej doby prevádzkarne, v ktorej boli športový výstroj a /alebo príslušenstvo zapožičané v príslušný (ten istý) deň,

3. **Viacdenný nájom:** od momentu prevzatia športového výstroja a/alebo príslušenstva do skončenia prevádzkovej doby prevádzkarne, v ktorej boli športový výstroj a /alebo príslušenstvo zapožičané v deň uvedený na výpožičnom liste ako koniec doby výpožičky,

Využívanie služby pre deti vo veku do 15 rokov vrátane je možné výlučne v sprievode osoby staršej ako 18 rokov.

20. Informácie o cenách, možnostiach zliav alebo akciových ponukách sú zverejnené v cenníku spoločnosti TMR, ktorý je k dispozícii v stredisku alebo na internetovej stránke [www.vt.sk](http://www.vt.sk), ako aj na stránke [www.gopass.travel](http://www.gopass.travel).

21. **Reklamácie:**

1. Poskytovanie služieb spoločnosťou TMR sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s príslušnými ustanoveniami v spojení s príslušnými ustanoveniami zákona č. 108/2024 Z.z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov. Uvedené platí v prípade, že je zákazníkom spotrebiteľ, ktorým je fyzická osoba, ktorá v súvislosti so spotrebiteľskou zmluvou, z nej vyplývajúcim záväzkom alebo pri obchodnej praktike nekoná v rámci svojej podnikateľskej činnosti alebo povolania. Pre účely týchto obchodných podmienok sa spoločnosť TMR vo vzťahu k spotrebiteľom považuje za obchodníka v zmysle § 52 ods. 3 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

2. Zákazník má právo na poskytnutie služieb v dohodnutom alebo bežnom rozsahu, kvalite a množstve.
3. Obchodník zodpovedá za vadu, ktorú má služba pri jej poskytnutí zákazníkovi.
4. Zákazník je povinný službu si prezrieť a skontrolovať pri jej poskytnutí.
5. Zjavnými vadami sú vady zistiteľné pri preberaní poskytovanej služby (napr. množstevná odchýlka, nekvalitne poskytnutá služba), ktoré je zákazník povinný okamžite oznámiť obchodníkovi.
6. Zákazník má možnosť uplatniť nároky z väd služieb (reklamáciu) v prevádzkarňach požičovne športového výstroja a/alebo príslušenstva prevádzkovaných spoločnosťou TMR a nachádzajúcich sa v jednotlivých strediskách prevádzkovaných spoločnosťou TMR alebo elektronicky prostredníctvom e-mailu na e-mailovú adresu [reklamacia@tmr.sk](mailto:reklamacia@tmr.sk) alebo [reklamacia@gopass.ska](mailto:reklamacia@gopass.ska) lebo písomne na adresu sídla spoločnosti TMR v lehote ustanovenej v týchto obchodných podmienkach.
7. Zákazník je povinný uplatniť nároky z väd služieb (reklamáciu) bez zbytočného odkladu po tom, čo zistí dôvody na uplatnenie reklamácie, najneskôr v do konca doby nájmu, inak právo na reklamáciu zaniká. V prípade písomne uplatnenej reklamácie sa lehota považuje za zachovanú, ak je písomná reklamácia doručená spoločnosti TMR prvý pracovný deň po vzniku práva zákazníka na uplatnenie reklamácie.
8. Zákazník je povinný pri uplatnení reklamácie predložiť pokladničný doklad o zakúpení služby, výpožičný list a preukaz totožnosti. Ak to povaha reklamovaného plnenia vyžaduje, je potrebné, aby zákazník pri uplatňovaní reklamácie predložil aj vec, ktorej vadu vytýka v rámci reklamačného konania.
9. Zodpovedný zamestnanec zaeviduje uplatnenú reklamáciu do reklamačného protokolu s uvedením okolností reklamácie a väd uvádzaných zákazníkom. O uplatnení reklamácie vydá prevádzkovateľ zákazníkovi potvrdenie. Zákazník je povinný poskytnúť súčinnosť potrebnú na vybavenie reklamácie, najmä podať o informácie o objektívnych skutočnostiach týkajúcich sa reklamácie. Prevádzkovateľ po starostlivom preskúmaní uplatnenej reklamácie rozhodne o spôsobe vybavenia reklamácie ihneď. Ak povaha uplatnenej reklamácie neumožňuje jej vybavenie ihneď, prevádzkovateľ oznámi zákazníkovi lehotu na vybavenie reklamácie. Lehota na vybavenie reklamácie nepresiahne 30 dní odo dňa jej uplatnenia, ibaže pre objektívne dôvody nie je možné túto dodržať. V takomto prípade prevádzkovateľ informuje zákazníka o lehote na vybavenie reklamácie. Pre účely vybavenia reklamácie je zákazník povinný oznámiť kontaktné údaje, prostredníctvom ktorých bude zákazník vyzumený o spôsobe vybavenia reklamácie v prípade, že nie je možné vybaviť reklamáciu ihneď po jej uplatnení priamo na mieste.
10. V prípade, že spoločnosť TMR uzná oprávnenosť reklamácie zákazníka, poskytne zákazníkovi náhradné plnenie. V prípade, ak sú zákazníkovi poskytované služby nižšej kvality alebo nižšieho rozsahu ako bolo vopred dohodnuté alebo ako je bežné, vzniká zákazníkovi právo na reklamáciu. Zákazník môže svoje právo na reklamáciu uplatniť formou práva na odstránenie nedostatkov poskytovanej služby, poskytnutie novej služby alebo primeranú zľavu z ceny ním uhradených služieb. Odstúpiť od zmluvy môže

zákazník v prípadoch ustanovených v obchodných podmienkach obchodníka alebo všeobecne záväzných právnych predpisoch.

11. V prípade, že obchodník uzná oprávnenosť reklamácie služby zákazníkom v celom rozsahu alebo čiastočne, postupuje sa v zmysle tohto reklamačného poriadku a príslušných ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov. Zákazník má právo na bezplatné odstránenie nedostatku/poskytnutie náhradnej služby/poskytnutie primeranej zľavy z ceny/odstúpenie od zmluvy. V prípade, že sa jedná o vadu, ktorú možno odstrániť, obchodník odstráni vadu v primeranej lehote, t.j. v najkratšom čase, ktorý obchodník potrebuje na posúdenie vady a jej odstránenie (poskytnutie náhradnej služby alebo novej služby, doplnenie služby) s ohľadom na povahu služby a závažnosť vady. Ak ide o neodstrániteľnú vadu služby, ktorá nebráni čerpaniu služby, má zákazník právo na primeranú zľavu z ceny. Ak ide o neodstrániteľnú vadu služby, ktorá bráni zákazníkovi riadne čerpať službu, má zákazník právo od zmluvy odstúpiť, pokiaľ sa obchodník a zákazník nedohodnú inak.
12. V prípade, že spoločnosť TMR oprávnenosť reklamácie zákazníka neuzná (odmietne dôvody reklamácie), informuje ho o dôvodoch neuznania reklamácie písomne.
13. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na individuálne posúdenie každého prípadu reklamácie služieb a posúdenie oprávnenosti reklamácie a požiadaviek zákazníka a poskytnutia náhrady, ako aj jej spôsobu alebo výšky.
14. Zákazník má právo na úhradu nevyhnutných nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti s uplatnením reklamácie. Toto právo musí uplatniť u obchodníka najneskôr do 2 mesiacov od vybavenia oprávnenej reklamácie, inak toto právo zanikne.
15. Zákazník má právo podať obchodníkovi žiadosť o nápravu v zmysle § 11 ods. 1 zákona č. 391/2015 Z.z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak medzi zákazníkom ako spotrebiteľom a obchodníkom vznikne spor z uplatnenia práv zo zodpovednosti za vady (ak zákazník nie je spokojný so spôsobom, ktorým obchodník vybavil jeho reklamáciu) alebo ak sa zákazník ako spotrebiteľ domnieva, že obchodník porušil jeho iné práva. Obchodník žiadosť posúdi a informuje zákazníka o spôsobe jej vybavenia v lehote 30 dní odo dňa podania žiadosti. Ak obchodník na žiadosť zákazníka podľa predchádzajúcej vety odpovie zamietavo alebo na takúto žiadosť neodpovie do 30 dní odo dňa jej odoslania zákazníkovi, má zákazník právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu subjektu alternatívneho riešenia sporu podľa § 12 zákona č. 391/2015 Z.z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Príslušným subjektom na alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov s obchodníkom je a) Slovenská obchodná inšpekcia, ktorú je možné za uvedeným účelom kontaktovať na adrese Ústredný inšpektorát SOI, Odbor medzinárodných vzťahov a ARS, Bajkalská 21/A, P.O.BOX 29, 827 99 Bratislava, alebo elektronicky na [ars@soi.sk](mailto:ars@soi.sk) alebo [adr@soi.sk](mailto:adr@soi.sk) alebo b) iná príslušná oprávnená právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky (zoznam oprávnených subjektov je dostupný na stránke <https://www.mhsr.sk/obchod/ochrana-spotrebiteľa/alternativne-riesenie-spotrebiteľských-sporov-1/zoznam-subjektov-alternatívneho-riesenia-spotrebiteľských-sporov-1>), pričom zákazník má právo voľby, na ktorý z uvedených subjektov alternatívneho riešenia sporov sa obráti. Zákazník môže na podanie návrhu na

alternatívne riešenie svojho spotrebiteľského sporu použiť platformu pre alternatívne riešenie sporov on-line, ktorá je dostupná na <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=SK>. Viac informácií o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov nájdete na internetovej stránke Slovenskej obchodnej inšpekcie: <https://www.soi.sk/sk/alternativne-riesenie-spotrebitejskych-sporov.soi>.

## 22. Nevyužitie služby zo subjektívnych dôvodov na strane zákazníka:

Pri požičaní saní a/alebo príslušenstva, v prípade, že zákazník nevyužije službu čo i len čiastočne po tom, čo začne využívať službu, **nemá právo na akékoľvek finančné či nefinančné plnenie alebo náhradu.**

3. Pri požičaní lyží/snowboardu a/alebo príslušenstva v prípade, že zákazník začal službu využívať a rozhodne službu ďalej nevyužívať, **nemá právo na akékoľvek finančné či nefinančné plnenie alebo náhradu.**
  4. Zákazník môže vo výnimočných prípadoch požiadať prevádzkovateľa, a to **z dôvodu dlhodobej choroby, úrazu alebo inej závažnej okolnosti** o zrušenie ním objednanej služby. Zákazník je povinný predložiť oznámenie o úraze, chorobe alebo doklad o inej závažnej okolnosti, a to bezodkladne. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo individuálne posúdiť každý takýto prípad a určiť oprávnenosť požiadavky zákazníka. V prípade vzniku závažnej okolnosti brániacej využívať službu počas využívania služby, je možný výlučne postup podľa tohto bodu.
23. Zákazník je oprávnený a súčasne povinný využívať športový výstroj a/alebo príslušenstvo výlučne na účely, na ktorý sú určené resp. účel obvyklý (napr. nevyužívať lyže na pohyb po parkoviskách) a spôsobom primeraným povahe a určenie športového výstroja a/alebo príslušenstva. Pri využívaní športového výstroja a/alebo príslušenstva je zákazník povinný správať sa tak, aby neohrozil život a zdravie svoje alebo iných a nespôsobil škodu sebe alebo iným. Zákazník je povinný využívať športový výstroj a/alebo príslušenstvo tak, aby na ňom nevznikla škoda a hroziacu škodu odvracať, ako aj zabezpečiť zapožičaný športový výstroj a/alebo príslušenstvo proti odcudzeniu a nenechávať zapožičaný športový výstroj bez dozoru. Zákazník zodpovedá za škodu vzniknutú na športovom výstroji a/alebo príslušenstve od okamihu prevzatia športového výstroja a/alebo príslušenstva zákazníkom až do okamihu vrátenia športového výstroja a/alebo príslušenstva prevádzkovateľovi v prevádzkarni Tatry Motion, v ktorej si športový výstroj a/alebo príslušenstvo prevzal. Zákazník nesmie zasahovať do konštrukcie športového výstroja a/alebo príslušenstva, vykonávať opravy a/alebo technické zmeny alebo zmeny nastavenia. V prípade zistenia akýchkoľvek zásahov je zákazník povinný uhradiť prevádzkovateľovi všetky náklady súvisiace s opravou športového výstroja a/alebo príslušenstva alebo ich uvedením do pôvodného stavu. Zákazník je povinný akúkoľvek škodu na športovom výstroji a/alebo príslušenstve oznámiť prevádzkovateľovi v prevádzkarni, v ktorej si športový výstroj a/alebo príslušenstvo prevzal, a to bezodkladne po vzniku škody v čase prevádzkových hodín prevádzkarne, a to najneskôr v deň, kedy k vzniku škody došlo; v prípade vzniku škody po ukončení prevádzkových hodín prevádzkarni v daný deň, najneskôr najbližší nasledujúci deň po dni vzniku škody, inak zákazník zodpovedá prevádzkovateľovi za škodu ktorá nesplnením oznamovacej povinnosti vznikla. V prípade odcudzenia športového výstroja a/alebo príslušenstva je povinný predložiť prevádzkovateľovi zápis o odcudzení (krádeži) vyhotovených



príslušným orgánom (príslušné oddelenie Policajného zboru SR). V prípade odcudzenia, alebo poškodenia športového výstroja a/alebo príslušenstva bude po vysporiadaní zodpovednosti zákazníka a prípadnej úhrade náhrady škody zákazníkovi poskytnutý ďalší výstroj a/alebo rovnakej triedy až do skončenia doby nájmu.

24. Zákazník využíva športový výstroj a/alebo príslušenstvo na vlastnú zodpovednosť. V nájomnom nie je zahrnuté poistenie zásahu Horskej záchranej služby. Počas využívania športového výstroja a/alebo príslušenstva, a to od okamihu ich prevzatia od spoločnosti TMR, výlučne zákazník zodpovedá za akékoľvek škody spôsobené na majetku, živote alebo zdraví tretích osôb, alebo na životnom prostredí. Spoločnosť TMR za tieto škody v žiadnom prípade nezodpovedá. Pri úraze a/alebo škodovej udalosti je zákazník povinný poskytnúť pomoc a oznámiť úraz príslušným orgánom (policajný zbor, rýchla zdravotná pomoc a pod.) a prevádzkovateľovi strediska, a to bezodkladne.
25. Zákazník je povinný vrátiť športový výstroj a/alebo príslušenstvo do skončenia doby nájmu podľa druhu nájmu v zmysle týchto obchodných podmienok (bod 17) v stave, v akom ho prevzal, a to v mieste – prevádzkarni prevádzkovej prevádzkovateľom, kde boli športový výstroj a/alebo príslušenstvo odovzdané zákazníkovi na využívanie. Vrátenie športového výstroja a/alebo príslušenstva musí uskutočniť zákazník, ktorý si športový výstroj a/alebo príslušenstvo prevzal od prevádzkovateľa, a to osobne.
26. O vrátení športového výstroja a/alebo príslušenstva bude vyhotovený záznam (preberací protokol) podpísaný zákazníkom a povereným zamestnancom prevádzkovateľa.
27. V prípade, že pri vrátení športového výstroja a/alebo príslušenstva bude zistené poškodenie športového výstroja a/alebo príslušenstva, alebo v prípade, že k vráteniu športového výstroja a/alebo príslušenstva nedôjde z dôvodu straty alebo odcudzenia, je zákazník povinný nahradiť prevádzkovateľovi skutočnú škodu, ktorá poškodením, zničením, stratou alebo odcudzením športového výstroja a/alebo príslušenstva vznikla, a to vo výške určenej prevádzkovateľom v Cenníku prevádzkovateľa platnom pre zimnú sezónu 2024/25, ktorý je dostupný v prevádzkarňach Tatry Motion.
28. Ak zákazník vráti športový výstroj a/alebo príslušenstvo po dojednanej dobe nájmu, je povinný platiť nájomné až do vrátenia športového výstroja a/alebo príslušenstva. Spoločnosť TMR je oprávnená požadovať popri nájmomnom za čas omeškania zákazníka s vrátením športového výstroja a/alebo príslušenstva aj poplatok z omeškania pri prekročení doby nájmu pri nájme na jednu (1) hodinu vo výške 1,- EUR za každých aj začatých desať (10) minút omeškania, pri nájme na jeden (1) a viac dní vo výške určenej Nariadením vlády SR č. 87/1995 Z.z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
29. **Ochrana osobných údajov a súkromia:** Informácie týkajúce sa ochrany osobných údajov sú uvedené v Zásadách ochrany súkromia a spracúvania osobných údajov TMR Group a sú uverejnené na internetovej stránke [www.tmr.sk/o-nas/gdpr/](http://www.tmr.sk/o-nas/gdpr/).
30. Kúpou a využívaním služieb sa zákazník zaväzuje dodržiavať pokyny povereného zamestnanca prevádzkovateľa, tieto obchodné podmienky, ostatné obchodné podmienky prevádzkovateľa, ako aj všeobecne záväzné právne predpisy týkajúce sa pohybu a správania sa osôb v horských strediskách, a v prípade pohybu v národných parkoch, aj návštevne poriadky národných parkov. Rovnako tak kúpou a využívaním

služieb zákazník vyhlasuje, že sa so všetkými pravidlami uvedenými v predchádzajúcej vete oboznámil a berie ich na vedomie.

31. Tieto obchodné podmienky nadobúdajú **platnosť a účinnosť dňa 01.11.2024** a sú platné a účinné počas celej **zimnej sezóny 2024/2025**. Tieto obchodné podmienky sa vzťahujú na poskytovanie služieb – požičovňa športového výstroja. Ak ustanovenia týchto obchodných podmienok obsahujú odlišnú úpravu ako všeobecné obchodné podmienky prevádzkovateľa, sú rozhodujúce ustanovenia týchto obchodných podmienok a tieto majú prednosť pred ustanoveniami všeobecných obchodných podmienok. V rozsahu, v akom sa ustanovenia týchto obchodných podmienok líšia od ustanovení všeobecných obchodných podmienok, sú rozhodujúce ustanovenia týchto obchodných podmienok.
32. Právne vzťahy medzi prevádzkovateľom a zákazníkom pri kúpe a využívaní služieb v zmysle týchto obchodných podmienok, ako aj všetky právne vzťahy z toho vyplývajúce, sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky.

Demänovská Dolina, 01.11.2024

#### **Orgán dozoru**

Ústredný inšpektorát Slovenskej obchodnej inšpekcie, Bajkalská 21/A, 827 99 Bratislava

Inšpektorát SOI so sídlom v Žiline pre Žilinský kraj, Predmestská 71, 011 79 Žilina